|  |  |
| --- | --- |
| **CÔNG TY CỔ PHẦN xxxx**  **Số : 0xx/2021/KH-xxx** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**KẾ HOẠCH**

**Thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19**

**& phân công trực trong thời gian giãn cách xã hội**

Thực hiện theo chỉ thị 16/CT-TTg 31/03/2020 và cập nhật chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 23/07/2021 về thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và thực hiện giãn cách xã hội trên địa bàn Thành phố để phòng chống dịch. Công ty xây dựng Kế hoạch thực hiện, cụ thể như sau:

**I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**

**1. Mục tiêu:**

* Đảm bảo an toàn phòng chống dịch COVID-19 để duy trì hoạt động sản xuất kinh doanh và thực hiện mục tiêu kép trong bối cảnh dịch bệnh phức tạp.
* Phát hiện sớm và ứng phó kịp thời, hiệu quả khi có trường hợp mắc, nghi ngờ mắc COVID-19 tại Công ty nhanh chóng ổn định tình hình để khôi phục sản xuất kinh doanh; hạn chế đến mức thấp nhất hậu quả của dịch bệnh tác động đến phát triển kinh tế và an sinh xã hội.
* Tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong Công ty và thực hiện có hiệu quả các giải pháp nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong chủ động phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại Văn phòng , các dự án Công ty triển khai và tại tòa nhà Công ty làm việc.
* Đề ra các biện pháp chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cho CBNV trong quá trình làm việc tại Công ty. Tập trung cao độ nhằm khóa chặt nguy cơ lây bệnh xâm nhập từ bên ngoài, phát hiện sớm, khoanh vùng dập dịch triệt để không để lây lan.

**2. Yêu cầu:**

* Toàn thể CBNV Công ty nghiêm chỉnh chấp hành các Chỉ thị của Trung ương, của UBND TP.Hà nội và Kế hoạch thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của Công ty. Luôn xem nội dung này là công việc trọng tâm, được triển khai thực hiện thường xuyên và liên tục tại Công ty.

**II. NHIỆM VỤ**

**1. Công tác chỉ đạo, điều hành**

* Kịp thời ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn triển khai thực hiện công tác phòng chống dịch, bệnh trong toàn Công ty.

***Thời gian:*** thường xuyên (khi có văn bản cấp trên).

***Phân công thực hiện****:* Các phòng ban trong Công ty

* Xây dựng kế hoạch, kịch bản ứng phó với tình hình, diễn biến của dịch covid-19.

***Thời gian:*** trước ngày 24/07/2021

***Phân công thực hiện:*** Phòng HCNS

* Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch covid-19 của trong toàn Công ty

**2. Công tác tuyên truyền, phổ biến**

* Kịp thời tuyên truyền, phổ biến các Chỉ thị của Trung ương, của UBND TP.Hà nội liên quan đến công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 đến CBNV Công ty .

***Thời gian:*** thường xuyên (khi có văn bản của cấp trên).

***Hình thức:***  qua nhóm Zalo “xxxx”, qua nhóm email Công ty.

***Phân công thực hiện:*** P.HCNS nắm bắt thông tin chính thống qua các kênh thông tin khác.

* Thực hiện nhiệm vụ về phòng, chống dịch bệnh Covid-19

***Thời gian:*** thường xuyên (khi có văn bản của cấp trên).

***Hình thức:*** Văn bản hướng dẫn, thông qua báo, đài, các phương tiện thông tin đại chúng, mạng xã hội.

***Phân công thực hiện****:* Phòng HCNS

**3. Công tác phòng ngừa**

* Thường xuyên vệ sinh sạch sẽ Văn phòng Công ty hàng ngày.
* Bố trí xà phòng rửa tay tại các khu vệ sinh của Công ty.
* Bố trí nước rửa tay sát khuẩn tại vị trí ra/vào Công ty.
* Giám sát, nhắc nhở việc đeo khẩu trang đối với CBNV và khách đến liên hệ công tác.
* Vận động CBNV thực hiện khai báo y tế qua phần mềm nCovi.
* Tạm dừng các cuộc họp, hội nghị, hoạt động tập trung đông người, hạn chế sử dụng phương tiện công cộng…; CBNV hạn chế việc ăn uống và đi lại; giữ khoảng cách tiếp xúc (2m) với người xung quanh.
* Thực hiện bố trí CBNV làm việc tại nhà thông qua ứng dụng công nghệ thông tin.
* Lập danh sách CBNV được phân công trực tại Văn phòng, công trường phụ trách các nhiệm vụ quan trọng .

**4. Công tác thi công của các dự án Công ty đang triển khai:**

* Chỉ đạo, hướng dẫn các BCH dự án xây dựng các phương án, kịch bản cho từng tình huống cấp độ của dịch Covid 19
* Đảm bảo thông tin liên lạc trong mọi tình huống một cách kịp thời, chính xác, hiệu quả
* Các dự án báo cáo cập nhật tình hình theo tuần về Văn phòng Công ty để theo dõi, hỗ trợ .

**III. CÁC PHƯƠNG ÁN XỬ LÝ KHI CÓ TÌNH HUỐNG:**

**1. Phương án xử lý khi có trường hợp dương tính với SARS-COV-2 hoặc nghi ngờ mắc COVID-19 tại khu dân cư gần trụ sở làm việc.**

**a) Thực hiện đồng thời các biện pháp:**

* Lau nền nhà Văn phòng Công ty, tay nắm cửa, bàn ghế và bề mặt các đồ vật khác trong phòng làm việc bằng dung dịch khử trùng chứa 0,5% clo hoạt tính.
* Thực hiện phun khử trùng dung dịch khử trùng chứa 0,5% clo hoạt tính; Tổng vệ sinh toàn bộ 3 tầng văn phòng làm việc, tiến hành phun khử trùng dung dịch khử trùng chứa 0,5% clo hoạt tính khu vực Văn phòng.
* Cập nhật tình hình dịch bệnh tại Khu vực Công ty làm việc, đảm bảo bám sát diễn biến của dịch bệnh để ổn định tình hình của CBNV Công ty.
* Tham mưu, đề xuất Ban Giám đốc xem xét cho toàn bộ CBNV ở nhà làm việc qua mạng internet.
* Lập danh sách CBNV được phân công trực tại Văn phòng, công trường phụ trách các nhiệm vụ quan trọng cần thực hiện đúng thời hạn.
* Thông báo ngay cho P.HCNS khi có một trong các triệu chứng nghi ngờ mắc bệnh: sốt, ho, đau họng, khó thở.
* *CBNV thực hiện nghiêm các nội dung: Hạn chế ra khỏi phòng riêng, hạn chế tiếp xúc trực tiếp với người trong gia đình, nơi làm việc, lưu trú cũng như những người khác; Thực hiện các biện pháp vệ sinh cá nhân, đeo khẩu trang, thường xuyên rửa tay bằng xà phòng và nước sạch hoặc dung dịch sát khuẩn khác; Không dùng chung các đồ dùng vật dụng cá nhân: bát, đũa, thìa, cốc, bàn chải đánh răng, khăn mặt…; Thu gom khẩu trang, khăn, giấy lau mũi, miệng đã qua sử dụng vào túi đựng rác thải riêng để xử lý theo quy định; Không ăn chung, không ngủ chung cùng với những người khác trong gia đình, nơi ở, nơi lưu trú; Đảm bảo ăn uống đủ chất dinh dưỡng, uống đủ nước, vận động cơ thể, tập thể dục nhẹ nhàng tại chỗ.*

**b) Chuẩn bị Phương tiện, dụng cụ:**

* Mua dung dịch khử trùng chứa 0,5% clo hoạt tính để lau sàn Văn phòng.
* Bình xịt khuẩn và khẩu trang luôn có sẵn ở cửa ra/vào Văn phòng, Công trường

c) **Phân công thực hiện:**

* Toàn bộ CBNV trong Công ty.

**2. Phương án xử lý khi có trường hợp dương tính với SARS-COV-2 hoặc nghi ngờ mắc COVID-19 xảy ra tại Công ty:**

***2.1. Các biện pháp phòng, chống dịch cần làm ngay:***

* Kích hoạt ngay các phương án phòng, chống dịch khi có trường hợp mắc COVID-19 của Công ty.
* Phong tỏa tạm thời toàn bộ Văn phòng làm việc có F0 theo thực tế.
* Cách ly ngay các trường hợp F0 tại phòng/khu cách ly của Công ty và báo cáo khẩn cấp với cơ quan quản lý, cơ quan y tế địa phương để chuyển cách ly, điều trị và thực hiện khoanh vùng, khử khuẩn theo quy định.
* Thông báo, yêu cầu toàn thể CBNV đang có mặt tại Công ty không hoang mang, lo lắng, Phòng nào ở yên Phòng đó, thực hiện 5K, nghiêm túc khai báo y tế, không để xảy ra tình trạng mất trật tự trong Công ty.
* Rà soát toàn bộ CBNV trong Công ty theo danh sách và phối hợp với cơ quan chức năng khẩn trương truy vết tất cả các trường hợp F1, F2, tuyệt đối không để bỏ sót; thực hiện cách ly tập trung với tất cả F1 và cách ly tại nhà/nơi lưu trú với tất cả F2. Trước khi đưa các trường hợp F1 đi cách ly tập trung phải thực hiện phân nhóm theo vị trí làm việc và nguy cơ tiếp xúc để bố trí cách ly y tế trong cùng khu với những trường hợp có cùng vị trí làm việc và nguy cơ tiếp xúc giống nhau.
* Lập danh sách CBNV là F1, F2, các trường hợp không có mặt ở Công ty tại thời điểm phong tỏa, gửi cho Sở Y tế/Trung tâm y tế nơi CBNV đó đang lưu trú để xử lý theo quy định; đồng thời thông báo cho các CBNV này ở yên tại nhà/nơi lưu trú, khai báo y tế và thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch theo yêu cầu của cơ quan y tế.
* Lấy mẫu xét nghiệm ngay cho những CBNV theo mức độ nguy cơ.
* Đánh giá mối liên quan dịch tễ của các vị trí làm việc khác với khu vực có F0 :

1. Nếu có mối liên quan dịch tễ với khu vực có F0 và có nguy cơ lây lan rộng trong toàn bộ Công ty thì xử lý như ***Tình huống 1, mục 1.2, phần II*** của Hướng dẫn này.
2. Nếu chỉ có mối liên quan dịch tễ với khu vực có F0 thì Công ty phối hợp với chính quyền địa phương quyết định cách ly tại nhà, nơi lưu trú đối với tất cả CBNV của các khu vực này theo quy định; lấy mẫu xét nghiệm với người cách ly tại nhà để khoanh vùng.
3. Nếu không có mối liên quan dịch tễ với khu vực có F0 thì tiếp tục rà soát kỹ để phát hiện F1. Nếu có F1 thì tách ra và đưa đi cách ly tập trung ngay.
   1. ***Các phương án xử lý tình huống tiếp theo khi có kết quả xét nghiệm:***
4. ***Tình huống 1: Phát hiện nhiều trường hợp mắc bệnh làm việc tại hầu hết các Phòng ban:***

* Cách ly tạm thời các trường hợp F0 tại chỗ, thông báo ngay cho cơ quan y tế để chuyển cách ly, điều trị và thực hiện khoanh vùng, khử khuẩn theo quy định.
* Thông báo ngay cho Trung tâm Y tế Quận Cầu Giấy (hoặc gọi điện thoại số điện thoại đường dây nóng phòng chống dịch Covid-19:1900 3228; 0969082115; 0949396115 ).

Trung tâm Y tế Quận Cầu Giấy : 024 3837 3255

* Khẩn trương truy vết tất cả các trường hợp F1, F2 của các F0 mới để thực hiện cách ly theo quy định. Tất cả CBNV trong Công ty được coi là F1 và thực hiện cách ly tập trung ngay. Phong tỏa toàn bộ khu vực Công ty .
* Thông báo khẩn cấp cho chính quyền địa phương, Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 các cấp; khẩn trương điều tra, truy vết tất cả các trường hợp có liên quan và thông tin cho các cơ quan liên quan, các doanh nghiệp lân cận biết để có phương án xử lý.
* Thiết lập phương án cách ly tập trung ngay tại Công ty trong trường hợp cần cách ly tập trung số lượng lớn CBNV.

1. ***Tình huống 2: Phát hiện nhiều trường hợp mắc bệnh tập trung trong cùng 1 phòng ban làm việc.***

* Cách ly các trường hợp F0 tại chỗ và thông báo ngay cho cơ quan y tế để chuyển cách ly, điều trị và thực hiện khoanh vùng, khử khuẩn theo quy định.
* Khẩn trương truy vết tất cả các trường hợp F1, F2 của các F0 mới để thực hiện cách ly theo quy định. Tất cả CBNV trong cùng Phòng ban làm việc nơi có trường hợp mắc bệnh được coi là F1và thực hiện cách ly tập trung ngay.
* Yêu cầu toàn bộ NLĐ khai báo y tế bắt buộc với chính quyền địa phương và y tế cơ sở nơi cư trú để phối hợp theo dõi và quản lý.

1. ***Tình huống 3: Không phát hiện thêm trường hợp mắc bệnh; tất cả các mẫu xét nghiệm trong Công ty âm tính***

* Rà soát toàn bộ CBNV trong Công ty theo danh sách quản lý để tiếp tục theo dõi, giám sát và định kỳ thực hiện xét nghiệm sàng lọc để kịp thời phát hiện các trường hợp có triệu chứng nghi ngờ mắc bệnh.
  1. **Vệ sinh khử khuẩn tại Công ty:**
* Tiến hành vệ sinh khử khuẩn theo hướng dẫn tại Công văn 1560/BYT-MT ngày 25/3/2020 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn tạm thời khử khuẩn và xử lý môi trường khu vực có bệnh nhân COVID-19 tại cộng đồng.
* Đối với CBNV:Thực hiện các biện pháp phòng hộ cá nhân như sử dụng quần áo phòng hộ, khẩu trang...
* Tất cả CBNV cần được theo dõi tình trạng sức khỏe hàng ngày và làm xét nghiệm PCR tầm soát COVID lại định kỳ hàng tuần, khi xuất hiện triệu chứng cần cách ly và lấy bệnh phẩm XN PCR ngay lập tức.
* Rửa tay ngay bằng xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn trước và sau mỗi lần vào/ra Văn phòng, Công trường.

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Trưởng các phòng ban và toàn thể CBNV trong Công ty quán triệt, triển khai và tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này.

2. Giao P.HCNS hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch; định kỳ tham mưu tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện cho Ban giám đốc Công ty ./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  -  Ban Giám đốc (để Chỉ đạo);  -  Các phòng ban;  -  Lưu HCSN. | **CÔNG TY CỔ PHẦN xx** |